**План мероприятий по противодействию коррупции в**

**муниципальном образовательном учреждении Сарафоновской средней общеобразовательной школе**

**на 2013-2014 учебный год.**

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Сарафоновской СОШ на 2013-2014 г.

Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МОУ Сарафоновской СОШ.

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств.

законности формирования и расходования внебюджетных средств;

распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МОУ Сарафоновской СОШ

* размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
* размещение информации о телефонов горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
* размещение на сайте МОУ Сарафоновской СОШ плана мероприятий по противодействию коррупции.
* работа с обращениями граждан;
* осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками МОУ Сарафоновской СОШ:

* о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
* по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки. о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
* организация антикорупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях;
* оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
* доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

Совершенствование организации и проведения ГИА:

* организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);
* определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению Г(И)А за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
* обеспечение ознакомления участников Г(И)А с полученными ими результатами;
* участие представителей МОУ Сарафоновской СОШ в составе конфликтных комиссий;
* организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.
* прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.

Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:

проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,

проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности,

участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей совета родителей, педагогического совета в составы наградных, конкурсных комиссий.

Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

**План работы по противодействию**

**коррупции на период с 01.09.2013 года по 01.09.2014 года**

**по МОУ Сарафоновской СОШ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
|  | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОБУ СОШ с. Октябрьское** |  |  |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директором МОУ Сарафоновской СОШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор школы Козловская С.Г. |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор  Козловская С.Г. |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор- Козловская С.Г. |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности МОУ Сарафоновской СОШ  - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  - развитие института общественного наблюдения;  - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;  - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий; | Май- июнь | Зам. директора про УВР Голышева С.А. |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ Сарафоновской СОШ | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
|  | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |  |  |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | август 2013 по  25 мая 2014 года | Директор школы  Зам. директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МОУ Сарафоновской СОШ | сентябрь- ноябрь 2013 года | Директор школы  Зам. директора по УВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Директор школы  Зам. директора по ВР |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы – Козловская С.Г. |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. Директора по УВР |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания – Кулькова Н.В. |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март 2014 года | Учитель обществознания Кулькова Н.В.  Зам по ВР Румянцева Е.Е. |
| 3. | Библиотечный урок «Про взятку» | Январь 2013 | Библиотекарь- Малышева М.К. |
| 4. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Ноябрь –декабрь 2013 | Библиотекарь – Малышева М.К. |
| 5. | Беседа «Мои права». | Февраль 2013 | Библиотекрь Малышева М.К. |
| 6. | Диспут «Про взятку» (9-11 классы) | Сентябрь 2013 | Зам. директора по ВР Румянцева Е.Е. |
| 7 | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Мои права.  -Я- гражданин.  -Потребности и желания.(1-4 класс).  -Гражданское общество и борьба с коррупцией.  -Источники и причины коррупции.  -Учащиеся против коррупции.  -Условия эффективного противодействия коррупции.  -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы) | Февраль-май 2014 года | Зам. директора по ВР  Румянцева Е.Е.  Классные руководители  1-11 классов |
| 8 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:( 7-11 классы)  -Роль государства в преодолении коррупции.  -СМИ и коррупция. | Январь -май 2014 | Классные руководители. |
| 9 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:   * оформление стендов в школе; | Декабрь | Зам. директора по ВР  Румянцева Е.Е.  Классные руководители |
|  | **Работа с педагогами** |  |  |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Август 2013 г. | Кл.руководители |
| 2. | Размещение на сайте МОУ Сарафоновской СОШ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Учитель информатики- Конькова М.Л. |
| 3. | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Сентябрь 2013 | Руководители ШМО |
| 4. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Апрель | Зам.директора по ВР Румянцева Е.Е. |
|  | **Работа с родителями** |  |  |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Конькова М.Л.  Румянцева Е.Е. |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | март | Директор школы |
| 4 | День открытых дверей школы | март-апрель | Директор школы |
| 5 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся | в течение года | Кл. руководители |